



COMUNE DI QUINCINETTO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10010 – Via Val n°5 Cod. Fisc. 84001170012 – P. IVA 04006490017
Tel. 0125/757903 – Fax 0125/757496 Sito internet www.comune.quincinetto.to.it
e-mail info.quincinetto@comune.quincinetto.to.it
PEC: protocollo@pec.comune.quincinetto.to.it



PIANO DELLA PERFORMANCE

2021 – 2022 - 2023



COMUNE DI QUINCINETTO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10010 – Via Val n°5 Cod. Fisc. 84001170012 – P. IVA 04006490017
Tel. 0125/757903 – Fax 0125/757496 Sito internet www.comune.quincinetto.to.it
e-mail info.quincinetto@comune.quincinetto.to.it
PEC: protocollo@pec.comune.quincinetto.to.it



INTRODUZIONE

Il presente piano costituisce adeguamento del proprio ordinamento ai principi contenuti nel Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Si rende necessario dare corso alla strutturazione di questo atto di programmazione/pianificazione per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi per i quali l'organizzazione è costituita.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance è stato introdotto dal Decreto Legislativo n. 150/2009 (C.d. Decreto Brunetta).

Il Piano della Performance è lo strumento operativo del ciclo di gestione della performance ed ha durata triennale. E' uno strumento che rende concreti nella singola Amministrazione i principi di misurazione, valutazione e premialità dei singoli operatori e indirettamente dell'intera organizzazione amministrativa. La finalità dello strumento è quello di migliorare i servizi e le prestazioni che l'organizzazione comunale rende ai cittadini.

Affinché tale strumento sia realmente operativo è necessario che sia adeguato ad un piccolo Comune, deve quindi basarsi su un modulo organizzativo semplice e chiaro altrimenti si trasformerebbe in un ulteriore strumento di complicazione e farraginoso burocrazia di ostacolo all'efficienza, all'efficacia ed alla snellezza operativa dell'Amministrazione Comunale. Il Piano ha durata triennale con decorrenza dall'esecutività della deliberazione che l'approva ed accompagna il bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2022/2023.

PROCESSO SEGUITO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO

Il bilancio di previsione 2021/2023 approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 22.12.2020;
Dato atto che la valutazione dei dipendenti titolari P.O. verrà effettuata dal Segretario Comunale

Gli obiettivi della PO Apicali sono stati definiti in modo da essere :

- Rilevanti e pertinenti
- Specifici e misurabili
- Tali da determinare un significativo miglioramento
- Annuali (salve eccezioni)
- Commisurati agli standard
- Correlati alle risorse disponibili

In ogni momento dell'esercizio di riferimento è diritto-dovere degli attori coinvolti nel processo di aggiornare gli obiettivi e i relativi indicatori in presenza di novità importanti ai fini della loro rilevanza e raggiungibilità.

La data del 31 dicembre è il termine ultimo per il raggiungimento degli obiettivi annuali.

Entro il 31 maggio dell'anno successivo il Sindaco e il Segretario Comunale procedono alla valutazione rispettivamente per:

- il Segretario Comunale
- gli Apicali



COMUNE DI QUINCINETTO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10010 – Via Val n°5 Cod. Fisc. 84001170012 – P. IVA 04006490017
Tel. 0125/757903 – Fax 0125/757496 Sito internet www.comune.quincinetto.to.it
e-mail info.quincinetto@comune.quincinetto.to.it
PEC: protocollo@pec.comune.quincinetto.to.it



OBIETTIVI

Gli obiettivi sono elencati nei prospetti di seguito allegati.

Ogni responsabile apicale è tenuto al perseguimento di uno o più obiettivi.

Ovviamente, ogni Apicale ha, prima di tutto, l'obiettivo basilare di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di sua competenza, sulla base delle risorse (umane, tecniche, economiche e finanziarie) assegnate.

Si tratta di una funzione di base tipica del ruolo di Responsabile di Aree e Servizi.

Essa dovrà essere interpretata tenendo presente le linee strategiche e gli obiettivi operativi descritti in precedenza.

Quando la responsabilità del servizio è posta in carico, ai sensi di legge ad un amministratore si prescinde dalla valutazione.

TRASPARENZA E COMUNICAZIONE

Il presente piano è portato tempestivamente a conoscenza dei dipendenti, dei cittadini e di tutti gli stakeholders, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Quincinetto.

In aggiunta, è compito assegnato al Segretario Comunale e a tutti gli Apicali quello di informare i collaboratori da loro dipendenti in merito al presente Piano, rendendosi disponibili a soddisfare eventuali esigenze di chiarimenti al fine di migliorare la comprensione e facilitare e supportare il raggiungimento degli obiettivi.

SERVIZIO FINANZIARIO/TRIBUTI

Responsabile del Servizio e Procedimento: Monica GIACHINO

OBIETTIVI 2021

DENOMINAZIONE PROGETTI	PUNTI	Risultato atteso	Indicatori	Valutazione risultato ottenuto
Accertamenti IMU	50	Elaborazione avvisi di accertamento, per un importo totale di almeno € 5.000,00;	Studio normativa 50% Applicazione normativa 50%	
PAGO PA	50	Attivazione servizio di pagamento PAGOPA come da normativa;	Studio normativa 50% Applicazione normativa 50%	
TOTALI	100			



COMUNE DI QUINCINETTO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10010 – Via Val n°5 Cod. Fisc. 84001170012 – P. IVA 04006490017
Tel. 0125/757903 – Fax 0125/757496 Sito internet www.comune.quincinetto.to.it
e-mail info.quincinetto@comune.quincinetto.to.it
PEC: protocollo@pec.comune.quincinetto.to.it



SERVIZIO VIGILANZA

Responsabile del Servizio e Procedimento: Ignazio STRAZZERI

OBIETTIVI 2021

DENOMINAZIONE PROGETTI	PUNTI	Risultato atteso	Indicatori	Valutazione risultato ottenuto
Vigilanza nell'ambito dell'Unione Montana Dora Baltea	50	Frequenza sul territorio per 10 ore settimanali	Studio normativa 50% Applicazione normativa 50%	
Regolamento Nuovo Canone Unico	50	Approvazione regolamento	Studio normativa 50% Applicazione normativa 50%	
TOTALI	100			

SERVIZIO TECNICO

Responsabile del Servizio e Procedimento: Claudio MONGIOVETTO

OBIETTIVI 2021

DENOMINAZIONE PROGETTI	PUNTI	Risultato atteso	Indicatori	Valutazione risultato ottenuto
Interventi di messa in sicurezza e contenimento energetico centro incontri "San Giuseppe"	50	Approvazione progettazione esecutiva	Studio normativa 50% Applicazione normativa 50%	
Interventi di rifunionalizzazione polo scolastico	50	Approvazione progettazione esecutiva	Studio normativa 50% Applicazione normativa 50%	
TOTALI	100			

PUNTEGGIO FINO A 30: Erogabile il 10% della retribuzione di posizione

PUNTEGGIO da 31 a 60: Erogabile il 15% della retribuzione di posizione

PUNTEGGIO da 61 a 80: Erogabile il 20% della retribuzione di posizione

PUNTEGGIO da 81 a 100: Erogabile il 25% della retribuzione di posizione