

COMUNE DI QUINCINETTO
PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA
UFFICIO FINANZIARIO
N. 26 DEL 12/10/2018

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TESORERIA
COMUNALE del COMUNE DI QUINCINETTO -
PERIODO 01/01/2019-31/12/2021**

OGGETTO : PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TESORERIA COMUNALE del COMUNE DI QUINCINETTO - PERIODO 01/01/2019-31/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n.49 in data 14.12.2017, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione per il periodo 2018/2020;
- il servizio di tesoreria di questo Comune viene attualmente svolto dalla Banca Unicredit S.p.a. ed è in scadenza il 31.12.2018;

Atteso che si rende necessario avviare il procedimento per il nuovo appalto del servizio di tesoreria in quanto tale servizio è obbligatorio ed indispensabile;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 11/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, lo schema della convenzione;

Dato atto che con la suddetta deliberazione venivano demandati alla sottoscritta i successivi adempimenti ed i seguenti indirizzi, necessari per l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio:

- durata della concessione: tre anni;
- aggiudicazione con procedura a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

Tenuto conto che il valore dell'appalto in oggetto, sulla base dell'importo massimo stimato a base d'asta, al fine dell'acquisizione del CIG è pari ad Euro 4.500,00 (al netto dell'IVA) per l'intero periodo di concessione del servizio (3 anni) – CIG n.Z70254966E – CPV n. 66600000-6;

Visto le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26.10.2016;

Dato atto che:

- in conformità all'art. 37 del D.lgs. n.33 del 14/03/2013, (articolo così sostituito dall'art. 32 del d.lgs. n. 97 del 2016) si darà corso alla pubblicazione degli atti inerenti il presente provvedimento;
- per la specificità del servizio non è prevista la divisione in lotti e non sono consentite varianti;
- secondo gli atti di gara allegati al presente provvedimento di cui sono parte integrante e sostanziale si precisa che si farà luogo all'aggiudicazione ancorché pervenga una sola offerta valida;
- in relazione al valore della gara, alla specificità del servizio richiesto e della normativa che regola l'abilitazione allo svolgimento di tale servizio, si ritiene opportuno procedere alla trasmissione di lettera di invito ad almeno cinque operatori abilitati a svolgere il Servizio di Tesoreria ai sensi dell'art.208 del D.Lgs. n. 267/2000, ossia le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 e altri soggetti abilitati per legge, senza esperire la procedura di cui all'art. 216, comma 9 del d.lgs. 50/2016.

Rilevato che il servizio progettato, oggetto della concessione, non è stato rinvenuto su:

- convenzioni attualmente attivate dalla Consip s.p.a. (art. 26 Legge n. 488/1999);
- convenzioni attualmente attivate dalla Società di Committenza Regione Piemonte S.p.a.;
- MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).

Visti:

- l'art. 208 e ss. Del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il D.Lgs. n° 385/1993 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di Servizio di Tesoreria, da cui si evince che l'affidatario del servizio deve essere in possesso dei requisiti specifici per poter svolgere detta tipologia di attività.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere tramite istituto di credito alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese a carico dell'ente oltre alla custodia di titoli e valori;
- l'oggetto del contratto è la concessione del servizio di tesoreria comunale, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con delibera di Consiglio Comunale n.25 dell'11/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, e nel relativo disciplinare di gara che viene allegato al presente atto;
- la scelta del contraente avverrà mediante gara con procedura negoziata secondo le modalità e le prescrizioni contenute nel disciplinare di gara, invitando almeno cinque operatori abilitati a svolgere il Servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, ossia le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 e altri soggetti abilitati per legge, senza esperire la procedura di cui all'art. 216, comma 9 del d.lgs. 50/2016;

Ritenuto di approvare i seguenti documenti di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, conformi alla normativa vigente e idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo i criteri di concorrenza e imparzialità:

- Bando – Disciplinare di gara
- Modello di domanda per la partecipazione al bando (Allegato A)
- Modello di Offerta Tecnica (Allegato B)
- Modello di Offerta Economica (Allegato C)
- Lettera di invito
- Bozza di Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria Comunale, già approvata con deliberazione del Consiglio comunale n° 25 dell'11/10/2018;
- l'elenco degli Istituti di Credito da invitare alla gara, allegato all'originale del presente atto e di cui si omette la pubblicazione per garantire la regolarità dell'appalto;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio di cui sopra mediante procedura negoziata, con le modalità previste dagli articoli 35, comma 14 lettera b) e 36 del D.Lgs. n. 50/2016 del 18/04/2016 modificato dal D.Lgs. 56/2017 (Codice dei contratti pubblici) e con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del predetto Codice dei contratti;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni e integrazioni;

Visto l'art.4 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Tenuto conto che il medesimo D.Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui: "a decorrere dal 23 aprile 1998, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti";

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

Vista la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs.18/04/2016 n. 50.

Riconosciuta la propria competenza, in virtù del principio di separazione tra le funzioni di controllo ed indirizzo e quelle di gestione, di cui all'art. 107 del TUEL 267/2000 ed in virtù della determinazione sindacale n.1 del 05/01/2016;

D E T E R M I N A

- 1) **Di dare atto** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) **Di esperire** per le ragioni sopra esposte, una gara con procedura negoziata, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del citato decreto legislativo, per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il Comune di Quincinetto, per il periodo 01/01/2019 al 31/12/2021.
- 3) **Di approvare** la documentazione di gara costituita da:
 - Bando – Disciplinare di gara
 - Modello di domanda per la partecipazione al bando (Allegato A)

- Modello di Offerta Tecnica (Allegato B)
- Modello di Offerta Economica (Allegato C)
- Lettera di invito

- 4) **Di richiamare** la bozza di Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria Comunale, già approvata con deliberazione del Consiglio comunale n°25 dell'11/10/2018.
- 5) **Di approvare** l'elenco degli Istituti di Credito da invitare alla gara, allegato all'originale del presente atto e di cui si omette la pubblicazione per garantire la regolarità dell'appalto;
- 6) **Di dare atto**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere tramite istituto di credito alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese a carico dell'ente oltre alla custodia di titoli e valori;
 - l'oggetto del contratto è la concessione del servizio di tesoreria comunale, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con delibera di Consiglio Comunale n.25 dell'11/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, e nel relativo disciplinare di gara che viene allegato al presente atto;
 - la scelta del contraente avverrà mediante gara con procedura negoziata secondo le modalità e le prescrizioni contenute nel disciplinare di gara, invitando almeno cinque operatori abilitati a svolgere il Servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, ossia le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 e altri soggetti abilitati per legge, senza esperire la procedura di cui all'art. 216, comma 9 del d.lgs. 50/2016;
- 1) **Di dare atto** che il numero di CIG assegnato dall'AVCP (ora ANAC) al servizio di cui alla presente determinazione è il seguente: Z70254966E.
- 2) **Di dare atto** in ordine al presente provvedimento saranno osservate le disposizioni in materia di trasparenza così come previsto dal D.Lgs. 33/2013.

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Corrado Dr. CELLOCCO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Monica Rag. GIACHINO

Per quanto concerne la copertura finanziaria
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Monica rag. GIACHINO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

Quincinetto, li 12/10/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. 389 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi:

Dal 12/10/2018

Quincinetto, li 12/10/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
